



PREFEITURA DE  
**CRAVINHOS**  
São Paulo

### **EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 002/2023**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CRAVINHOS**, CNPJ nº 45.228.319/0001-07, com sede na Rua Tiradentes, 253, Centro, Cravinhos/SP, CEP 14.140-000, torna público para conhecimento dos interessados, que estará recebendo, a partir de 09 de dezembro de 2023, através do e-mail: [licitacao03@cravinhos.sp.gov.br](mailto:licitacao03@cravinhos.sp.gov.br) propostas para os fins de **CREDENCIAMENTO**, de empresa(s) aptas legalmente para a prestação de serviços de mecânica leve e pesada e para o fornecimento de peças, a serem empregadas na manutenção dos veículos que compõem a frota do Município de Cravinhos, em conformidade com o arts. 74, IV, 79, I da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

A validade do presente Edital é 12 (doze) meses contados do dia 27 de dezembro de 2023. Nos termos do disposto no inc. I do art. 79 da Lei Federal n. 14.133/2021, a Prefeitura Municipal de Cravinhos manterá a disposição do público, junto ao site [cravinhos.sp.gov.br](http://cravinhos.sp.gov.br) e ainda junto ao PNCP, o presente edital de chamamento de interessados, de modo a permitir o cadastramento permanente de novos interessados, dentro do prazo de seu prazo de validade.

#### **1. DO OBJETO E VALOR:**

1.1 As empresas poderão se credenciar ao fornecimento de peças e serviços mecânicos, conforme condições de habilitação do edital, sendo registrada em lista de credenciados, por ordem cronológica, a qual deverá ser rigorosamente respeitada nas solicitações de orçamento e sua devida aprovação, oferecendo os serviços nos valores definidos neste Termo de Referência.

1.1.1 A ordem cronológica seguirá a ordem de inscrição das empresas no chamamento público e no credenciamento.

1.1.2 Na solicitação de orçamento para manutenção de veículo, a Secretaria deverá verificar quais empresas estão habilitados nos itens específicos, devendo respeitar a ordem cronológica das empresas habilitadas, sendo o serviço distribuído entre as empresas credenciadas.

1.1.3 As ordens de serviços devem ser emitidas conforme orçamento aprovado e autorizado mediante emissão de nota de empenho, pela secretaria/unidade responsável, respeitando o rodízio de credenciados em cada lote.

1.1.4 . O rodízio deve respeitar a ordem de credenciamento, passando os orçamentos e ordens de serviço, solicitadas e emitidas sempre para a primeira empresa habilitada e credenciada seguinte ao último orçamento aprovado e autorizado;

1.1.5 Caso a empresa devidamente credenciada e contratada, por qualquer razão, não aceitar a solicitação de orçamento, deve a Secretaria de Administração, por responsável designado, anotar a ocorrência no controle de rodízio.

1.1.6 Havendo 03 (três) negativas de atendimento a solicitação de orçamento pela empresa credenciada a Secretaria de Administração, deve apresentar relatório, solicitando a rescisão do credenciamento, cabendo a notificação a empresa para apresentação de contraditório e ampla defesa

1.1.7. Quando não realizado o orçamento pela empresa, por sua vez, inscrita no rodízio, a Secretaria com a unidade/secretaria solicitante, deverá solicitar a próxima empresa credenciada, conforme ordem cronológica, a elaboração do orçamento de serviços de manutenção e/ou fornecimento de peças e assim sucessivamente.

1.1.8 Poderão se credenciar quaisquer empresas habilitadas para a prestação de serviços, conforme edital, ficando o credenciamento aberto para novas habilitações pelo período de 12 (doze) meses.

1.1.9 A empresa credenciada que prestará o serviço de manutenção, não poderá ser a mesma que irá fornecer as peças, caso haja necessidade de troca da mesma.

1.2 A(s) empresa(s) poderão ser credenciadas para os **itens** de **(a)** serviços de reparos e manutenção de veículos (leves e pesados); **(b)** fornecimento de peças, conforme preços estipulados abaixo:

Item	Especificação	Unidade de Medida	Valor Unitário
1	Serviço de Mecânica Leve	Horas	R\$ 91,96
2	Serviço de Mecânica Pesada	Horas	R\$ 191,66
3	Fornecimento de peças - Desconto sobre o Valor das Peças	Porcentagem de desconto sobre a Tabela de Preços da Montadora de peças genuínas e originais do fabricante dos veículos	25%

**A RELAÇÃO DA FROTA E O RESPECTIVO QUANTITATIVO DE HORAS MENSAIS E VALORES CONSTAM DISPONIBILIZADAS NO ANEXO III – RELAÇÃO DA FROTA**

1.3 Para a perfeita execução dos serviços de mecânica (leve e pesada) e/ou fornecimento de peças a(s) empresa(s) credenciada(s) deverá(ão) possuir todos os equipamentos imprescindíveis para sua consecução – O valor fixado para fim de credenciamento, consta na Tabela do item 1.1.1, e respectiva unidade de medida, estando incluídos todos os custos diretos e indiretos, tais como: mão-de-obra, equipamentos, encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, civis, comerciais e fiscais, entre outros. As peças de reposição deverão ser originais ou genuínas, devendo ser aplicado o percentual de desconto de 25% (vinte e cinco por cento) sob a tabela de preços da montadora, de maneira unitária para cada peça de reposição.



1.4 É de responsabilidade exclusiva e integral da empresa credenciada a disponibilização de pessoal para execução dos serviços, incluídos encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes de vínculo empregatício, cujo ônus e obrigações, em nenhuma hipótese, poderão ser transferidos para o Município de Cravinhos, e para fornecimento das peças.

1.5 O credenciamento não gera qualquer direito adquirido a prestação dos serviços e, os quais somente serão utilizados quando da ocorrência de necessidade pelo Município, quando então serão convocadas a(s) empresa(s) a executá-lo.

1.6 A empresa uma vez convocada, deverá manifestar-se formalmente, ainda que por documento eletrônico, sua impossibilidade de atendimento, no prazo máximo de 24 horas da solicitação, sob pena de descredenciamento e aplicação de penalidades administrativas previstas na Lei Federal nº 14.133/2021.

1.7 O contratante reserva-se o direito de pedir a substituição de algum funcionário que não atenda aos serviços solicitados pela Administração Municipal.

1.8 A empresa credenciada ficará sujeita aos controles de execução de serviços determinados pelo contratante.

1.9.1 A Prefeitura Municipal de Cravinhos reserva-se o direito de acompanhar os serviços solicitados, através de pessoa pertencente aos quadros da entidade, formalmente designada para acompanhar a execução dos serviços, podendo propor correções, sugerir reparos, anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinar o que for necessário para regular as faltas ou defeitos observados.

1.10 A empresa credenciada será responsável pelo atendimento a todas as normas legais, especialmente ao (s) licenciamento (s) ambiental (ais) exigidos pelos órgãos competentes, para a regular prestação dos serviços objeto do presente credenciamento.

1.11 Todo e qualquer serviço somente poderá ser executado mediante apresentação de Ordem de Serviço, emitida pelo Município, onde deverá constar a identificação do veículo/equipamento, nome do servidor municipal solicitante/fiscalizador, dados dos serviços a serem executados e a Secretaria demandante.

## **2. DAS CONDIÇÕES PARA HABILITAÇÃO:**

2.1 As empresas interessadas no credenciamento, deverão apresentar os seguintes documentos:

2.1.1 Requerimento com a qualificação da empresa proponente;

2.1.2 Prova de regularidade quanto aos tributos e encargos sociais administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e quanto à Dívida Ativa da União administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN (Certidão Conjunta Negativa);



2.1.3 Certidão Negativa da Fazenda Estadual da sede da licitante;

2.1.4 Certidão Negativa de Débitos Municipais da sede da licitante;

2.1.5 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

2.1.6 Certidão Negativa de Débito com FGTS;

2.1.7 Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante, com data de emissão não superior a 120 (cento e vinte) dias contados da data de apresentação dos documentos de habilitação;

2.1.8 Declaração de atendimento ao disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal, emitida e assinada pelo representante legal da empresa, conforme Anexo 1 do presente Edital;

2.1.9 Contrato Social e última alteração contratual, registrados na Junta Comercial do Estado da sede da proponente, ou documento equivalente para as MEIs; e

2.1.10 Alvará de licença de localização e funcionamento, emitido pela Prefeitura Municipal sede da empresa de dentro do prazo de validade ou, no caso de vencida e com comprovação do pedido de renovação ainda pendente de julgamento.

2.1.11 Atestado que demonstre que o licitante tenha executado serviços similares ao objeto da licitação, em períodos sucessivos ou não, por um prazo mínimo de 01 (um) ano.

2.2 Os documentos necessários à habilitação do proponente poderão ser apresentados em original, por qualquer cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração, mediante apresentação das vias originais no ato da abertura dos envelopes.

2.3 Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento”, em substituição aos documentos requeridos no presente Edital.

2.4 A comprovação pela licitante do preenchimento dos requisitos de habilitação ora exigidos deverá operar-se em relação à data do envio do pedido de credenciamento, salvo as exceções previstas pela Lei Complementar nº 123/2006 (e Alterações da Lei Complementar Federal nº 147/14).

2.5 O requerimento de credenciamento (anexo I) e os documentos de habilitação poderão ser enviados ao e-mail: [licitacao03@cravinhos.sp.gov.br](mailto:licitacao03@cravinhos.sp.gov.br) ou ainda serem protocolados pessoalmente na sede da Prefeitura Municipal de Cravinhos (endereço: [cravinhos.sp.gov.br](http://cravinhos.sp.gov.br) horário de funcionamento: 08:00 as 11:00hr e das 14:00 as 17:00 hr ).

2.5 Considerando o caráter logístico e o melhor aproveitando do objeto, somente poderão credenciar-se empresas com sede junto ao Município de Cravinhos. Nesse sentido segundo decisão proferida pelo TCESP nos autos do TC 19805/989/19 – Rel. Auditor Valdenir Antonio Polizeli: “No mais, não considero desarrazoada a exigência de que a contratada mantivesse sede no município. É que a necessidade de locomoção dos veículos pesados à outra localidade toda vez que necessitasse de reparos, tornaria inviável a manutenção da frota. Além dos transtornos inerentes, certamente causaria custos extras com transporte.”



### **3. DAS CONDIÇÕES PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:**

3.1 Todo e qualquer serviço e/ou fornecimento de peças somente poderá ser executado mediante apresentação de Ordem de Serviço ou Autorização de Fornecimento, emitida pelo respectivo setor competente e responsável do Município, onde deverá constar identificação do veículo, nome do servidor municipal solicitante/fiscalizador, dados dos serviços a serem executados/peças a serem fornecidas e Secretaria demandante.

3.2 As oficinas mecânicas deverão possuir os seguintes equipamentos para a prestação dos serviços:

- a) Raster Diagnose da Injeção;
- b) Ultrassom para limpeza de bicos;
- c) Medidor de compressão do motor;
- d) Medidor de pressão do óleo;
- e) Medidor de pressão de teste de bomba de combustível;
- f) Elevacar – elevador;
- G) Prensa hidráulica (montagens de pivô, bucha suspensão, rolamento de roda); e
- h) Demais ferramentas e manuais.

3.3 A empresa credenciada é responsável pelo fornecimento de EPIs aos seus prepostos responsáveis pela prestação dos serviços.

3.4 A empresa credenciada deverá dispor de operador e/ou motorista habilitado quando da prestação dos serviços, responsabilizando-se integralmente e exclusivamente pelo mau uso ou uso inadequado dos bens.

3.5 Para os fins de comprovação do exigido no item 3.2 o Município de Cravinhos, através da Comissão formulada por agentes públicos, realizará visita técnica na sede da requisitante, a qual será objeto de lavratura de laudo conclusivo (quanto ao atendimento ou não dos requisitos).

3.6 Atendidos todos os requisitos (de habilitação) e de condições de prestação dos serviços (após a emissão do laudo de que trata o item 3.5), será lavrado o termo de credenciamento, aplicando-se ao caso o disposto no art. 72, VIII e parágrafo único c/c IV do art. 74 da Lei Federal n. 14.133/2021.

3.7 Nos termos do disposto no art. 165, I da Lei Federal n. 14.133/2021 fica concedido o prazo de 03 (três) dias úteis, a serem contados da intimação (que será feita através do e-mail indicado no requerimento – Anexo I), para que o requerente pelo credenciamento apresente Recurso, caso seja indeferido o seu pedido de credenciamento, sendo-lhe assegurado o acesso a motivação administrativa correspondente.

3.8 Para os fins do disposto no item 3.6 e 3.7 (análise dos documentos de habilitação) ficam designados os agentes públicos nomeados através da Portaria n. 001, de 13 de abril de 2023 que: “Nomeia membros para compor a equipe de apoio e o pregoeiro no âmbito do Consórcio Intermunicipal de Saúde AVH”.



#### **4. DO PAGAMENTO E DOTAÇÃO:**

4.1 Fica estipulado o valor para a prestação dos serviços, conforme o quadro do item 1.1.1, deste Edital.

4.2 O valor a ser pago decorrerá da multiplicação demandada pela unidade de medida correspondente em cada manutenção, podendo o pagamento ser realizado de forma global, mensalmente.

4.3 O pagamento pelos serviços prestados pelo credenciado será efetuado até o décimo dia do mês subsequente ao da prestação dos serviços, mediante apresentação da nota fiscal/fatura, acompanhada de relatório discriminativo dos serviços realizados, onde deverão constar identificação da empresa credenciada, mês de competência, data, horário, tipo de serviço realizado, identificação do veículo/equipamento cujos serviços foram prestados, profissional responsável pela prestação dos serviços, assinatura do responsável legal da empresa credenciada, bem como a assinatura do servidor municipal responsável pela solicitação/fiscalização.

4.4 Além dos documentos previstos no item 4.3, é condição para que ocorra o pagamento do valor, que a empresa credenciada apresente comprovante de entrega do relatório da SEFIP, bem como, prova de recolhimento do INSS e FGTS do último mês, bem como, certidão negativa federal e de regularidade com o FGTS.

4.4.1 Ocorrendo o fato dos encargos sociais não terem sido recolhidos até a data de pagamento do serviço em virtude de sua data de vencimento, deverá o contratante apresentar o comprovante de recolhimento do mês imediatamente anterior.

4.5 A quitação não será aceita sob reserva ou condição, correndo por conta da Credenciada todas as eventuais despesas daí decorrentes.

4.6 Nenhum pagamento isentará a credenciada das responsabilidades assumidas neste Termo, quaisquer que sejam, nem implicará na aprovação definitiva dos serviços executados e quitados.

#### **5. DA FORMALIZAÇÃO:**

5.1 O credenciamento será formalizado mediante Termo próprio, conforme minuta constante do Anexo 4, contendo as cláusulas e condições previstas neste Edital e demais disposições.

5.2 O credenciamento será pelo período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, conforme disposto no art. 107 da Lei Federal n. 14.133/2021.

#### **6. DO PESSOAL DO CREDENCIADO:**



PREFEITURA DE  
**CRAVINHOS**  
São Paulo

6.1 É de responsabilidade exclusiva e integral do credenciado, a disponibilização de pessoal para execução dos serviços, incluídos encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes de vínculo empregatício, cujo ônus e obrigações, em nenhuma hipótese, poderão ser transferidos para o Município.

## **7. DO CRITÉRIO PARA A DISTRIBUIÇÃO DA DEMANDA:**

7.1 Fica eleito como critério para a distribuição da demanda o disposto no inc. II do art. 79 da Lei Federal n. 14.133/2021: Art. 79. O credenciamento poderá ser usado nas seguintes hipóteses de contratação: (...) I- paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas;

7.2. O Município de Cravinhos fixa como critério **objetivo de escolha** a localização da sede do credenciado, ou seja, o menor percurso de deslocamento entre a localização do veículo da frota e a sede do credenciado, seja para prestação de serviços de mecânica, seja para fornecimento de peças;

7.3. Caso haja mais de um credenciado, cuja localização da sede seja semelhante a de outro (ex: duas empresas localizadas no Município de Cravinhos), a escolha será pela ordem cronológica da inscrição da empresa no credenciamento, atendendo, assim, todos os licitantes de maneira isonômica.

## **8. DAS INFORMAÇÕES:**

8.1 O Edital e informações poderão ser obtidos no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Cravinhos, pelo telefone (16) 3951.9900 , no site [cravinhos.sp.gov.br](http://cravinhos.sp.gov.br) ou por e-mail [licitacao03@cravinhos.sp.gov.br](mailto:licitacao03@cravinhos.sp.gov.br).

8.2 Para os fins de atendimento ao disposto no art. 54 da Lei Federal n. 14.133/2021 o extrato do presente edital foi publicado junto Diário Oficial, jornal de grande circulação, no sítio oficial, sempre juízo de sua divulgação integral junto ao PNCP.

### **SÃO PARTES INTEGRANTES DESTE EDITAL:**

ANEXO 1 – REQUERIMENTO DE CREDENCIAMENTO

ANEXO 2 - DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO ART. 7º, XXXIII

ANEXO 3 – RELAÇÃO DA FROTA

ANEXO 4 – MINUTA DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

ANEXO 5 – TERMO DE REFERÊNCIA

Cravinhos, 08 de dezembro de 2023.

ITAMAR GOMES BUENO  
Prefeitura Municipal de Cravinhos